



**МУ «Урус-Мартановский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6 Г. УРУС-МАРТАН»
(МБОУ «СОШ №6 г. Урус-Мартан»)**

**МУ «Хьалха-Мартанан КІДО»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ХЪАЛХА-МАРТА ГІАЛИН №6 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУУ «Хьалха-Марта гІалин №6 йолу ЙУЙУШ»)**

П Р И К А З

01.03.2025г.

№ 89-у

г. Урус-Мартан

Об организации приема детей в 1-е классы на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, приказом Минпросвещения от 8 октября 2021 года №707

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить контингент первых классов 2025/26 учебного года в количестве: 5 классов общей численностью 125 обучающихся.
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение № 1).
3. Назначить ответственными за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УР НК Тапаеву М.В., секретаря Батаеву А.Х.
4. Ответственным за прием документов:
 - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу;

- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.

5. Заместителю директора по ИКТ Кавурнукаеву Н.А. разместить необходимую информацию приеме в первый класс на официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.В.Гетаев

С приказом ознакомлены:

Тапаева М.В._____

Батаева А.Х._____

Кавурнукаев Н.А._____

График
приема документов на обучение
в первом классе в 2025/26 учебном году.

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2025 - 31.05.2026, за исключением воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 15:00 до 17:00	Зам.дир.по УР НК
01.06.2025-30.06.2026, за исключением воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09:00 до 17:00	Зам.дир.по УР НК
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2025-05.09.2026, за исключением воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09:00 до 17:00	приемная

